



ЛЕЖНЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МБУ ДО Лежневская детская школа искусств

155120, Ивановская область
п Лежнево, ул. Советская, 8

Тел./факс: (49357) 2-15-99
e-mail: lejnevodsi@mail.ru

ПРИКАЗ № 13

9 января 2023 г.

«Об организации работы по работе с персональными данными в МБУ ДО Лежневской школе ДШИ.

В исполнении норм Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в МБУ ДО Лежневской ДШИ директора Тамбовскую Наталью Викторовну.
2. Утвердить локальные акты в новой редакции, регламентирующие деятельность в учреждении при обработке персональных данных в МБУ ДО Лежневской ДШИ:
«План мероприятий по осуществлению внутреннего контроля за соответствием обработки персональных данных» (Приложение 1)
3. Комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в составе:

| | |
|-------------------|--------------------------------|
| Директор | Тамбовская Н.В. - председатель |
| Методист | Юдина Г.С. - член комиссии |
| Главный бухгалтер | Метлина Е.М. - член комиссии |

3.1. В своей деятельности руководствоваться «**Правилами внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в МБУ ДО Лежневской школе искусств требованиям законодательства в сфере обработки персональных данных**»

3.2. Организовать в МБУ ДО Лежневской ДШИ работу по организации внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в 2023 году согласно Плана мероприятий по осуществлению внутреннего контроля за соответствием обработки персональных данных» на 2023г. (приложение 1)

4. Обеспечить неограниченный доступ к «Политике в отношении обработки персональных данных»

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО
Лежневской ДШИ



Н.В. Тамбовская

**Приложение №1 к приказу №13 от 09.01.2023г
МБУ ДО Лежневской ДШИ**

**План мероприятий по внутреннему контролю работы с
персональными данными
в МБУ ДО Лежневской ДШИ на 2023г**

| | Содержание мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
|----|---|-----------------|---|
| 1 | Актуализация сведений в уведомлении для Роскомнадзора представлены полные сведения об обработке персональных данных (при наличии изменений) | Январь | Тамбовская Н.В. директор |
| 2 | Контроль локальных нормативных актов по обработке персональных данных на соответствие действием законодательства | февраль | Тамбовская Н.В. директор |
| 3 | Контроль соответствия обработки персональных данных работников и обучающихся заявленным целям обработки | март | Тамбовская Н.В. Директор Комиссия по контролю |
| 5 | Проверка на соблюдение работниками, допущенные к персональным данным, их конфиденциальность, соблюдены ли требования к защите персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006г. 152-ФЗ «О персональных данных» | май | Тамбовская Н.В. директор Комиссия по контролю |
| 8. | Контроль заполнения журналов регистрации приема и обработки запросов субъектов персональных данных | сентябрь | Тамбовская Н.В. директор Комиссия по контролю |
| 9. | Контроль условий и правильности хранения персональных данных в учреждении | октябрь | Тамбовская Н.В. директор |
| 10 | Проверка соответствия обработки персональных данных, установленных требованиям. | декабрь | Члены комиссия |
| 11 | Составление Плана мероприятий внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных, установленных требованиям. | декабрь | Члены комиссия |